

INFOBROCHURE 2020 – 2021

Bij de start van dit nieuwe schooljaar willen wij u alvast bedanken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt. Wij hopen dat we met het ganse schoolteam tegemoet zullen komen aan de verwachtingen die u voor uw kinderen gesteld hebt. Van onze kant zullen we al het mogelijke doen om uw kinderen in de meest optimale omstandigheden te begeleiden in hun groei en ontwikkeling naar gelukkige en zelfstandige mensen.

Door onze zorg voor kwaliteit en vernieuwing hopen wij een moderne, eigentijdse basisschool te zijn die kinderen zo goed mogelijk voorbereidt op verdere studies. Doorheen het ganse aanbod wordt dit jaar speciale aandacht besteed aan het aanscherpen van talenten.

Wij willen een school zijn waar niet alleen geleerd, maar ook geleefd wordt. Daarom besteden wij aandacht aan creativiteit en aan het scheppen van een positieve en aangename sfeer.

In deze infobrochure vindt u allerlei praktische informatie over de werking van onze school die voor dit schooljaar van toepassing zal zijn.

Voor algemene zaken verwijzen we naar ons **schoolreglement & algemene infobrochure** waarvoor jullie moeten tekenen voor ontvangst. Bijkomende informatie in de loop van het schooljaar is ook terug te vinden op de website www.sbsdeoogappel.be.

Wij wensen alle leerlingen een aangenaam en succesvol schooljaar 2020 – 2021 toe.

Schooldag (zie ook algemene infobrochure)

Elke schooldag begint om 8.55 uur (8.50 uur belsignaal).

's Middags eindigen we om 12.05 uur.

De namiddag begint om 13.10 uur (13.05 uur belsignaal).

's Namiddags eindigen we om 15.30 uur (15.25 uur belsignaal).

Op woensdag begint de school om 8.30 uur (belsignaal om 8u25) en eindigt om 12.05 uur.

Instapdata kleuters

Om toegelaten te worden in het kleuteronderwijs moet een kind ten minste twee en een half jaar oud zijn. Als een kleuter op het moment van de inschrijving nog geen drie jaar is, kan hij of zij in het gewoon basisonderwijs slechts toegelaten worden op één van de volgende instapdata:

• de eerste schooldag na de zomervakantie: 01.09.20	• de eerste schooldag na de krokusvakantie: 22.02.21
• de eerste schooldag na de herfstvakantie: 09.11.20	• de eerste schooldag na de paasvakantie: 19.04.21
• de eerste schooldag na de kerstvakantie: 04.01.21	• de eerste schooldag na Hemelvaart: 17.05.21
• de eerste schooldag van februari: 01.02.21	

Kleuters vanaf drie jaar en ouder kunnen op elk moment van het schooljaar ingeschreven worden en naar school komen

Kennismakingsdagen

Voor de nieuwe kleuters voorzien wij elk jaar telkens één infodag, voorafgaand aan een instapdatum, waarop ze in de klas een kijkje kunnen komen nemen om kennis te maken met de leerkracht en de klasgenootjes. Dit jaar worden deze dagen georganiseerd conform de coronamaatregelen die op die dag gelden.

Data:

• 28 oktober 2020	• 31 maart 2021
• 16 december 2020	• 05 mei 2021
• 10 februari 2021	• 16 juni 2021

Rapporten

Een synthese van de evaluatiegegevens van onze leerlingen wordt viermaal per schooljaar neergeschreven in een rapport. Dit rapport wordt aan de ouders bezorgd en ondertekend aan de leerkracht terugbezorgd.

Data uitdelen van de rapporten:

1^{ste} rapport	29 oktober 2020
2^{de} rapport	22 januari 2021
3^{de} rapport	02 april 2021
4^{de} rapport	30 juni 2021

Oudercontacten

Geplande oudercontacten kleuterklassen en lager: exacte data worden later meegedeeld (zie corona).

Wij hopen de oudercontacten te kunnen laten doorgaan in de maanden:

- Oktober / maart
- Eind juni 2021 (op aanvraag of uitnodiging)

Schooltoeslag

<u>schooltoeslag kleuteronderwijs</u>	
een vast bedrag	€ 105.98
<u>schooltoeslag lager onderwijs</u>	
Minimumtoeslag	€ 123.67
Volledige toeslag	€ 192.33
Uitzonderlijke toeslag	€ 249.75

Zwemmen

De leerlingen van de lagere school krijgen tijdens de lesuren zwemles in het zwembad van Ninove. De data zullen in de agenda gekleefd worden.

De 2^{de} en 3^{de} kleuterklas gaan 3 keer per jaar zwemmen

De 1^{ste} kleuterklas A & B gaan 1 keer zwemmen op het einde van het schooljaar.

Gevonden voorwerpen

Tijdens het schooljaar worden er nogal wat voorwerpen (brooddozen, kleding, turn- en zwemzakken e.d.) op de school gevonden. Vóór een vakantie (herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie) zullen deze gevonden voorwerpen aan de schoolpoort uitgesteld worden. U kunt bij die gelegenheid de voorwerpen die u herkent, meenemen. Resterende voorwerpen worden dan niet langer meer bewaard.

Fruitdag (woensdag)

Omdat wij het als school erg belangrijk vinden om gezond te eten, organiseren wij op WOENSDAG "FRUITDAG" (GEEN KOEKEN). De leerlingen brengen die dag van thuis ENKEL een stuk fruit en indien nodig een boterham mee naar school.

Zo eten de kinderen in ieder geval **één keer per week fruit** én ze kiezen het fruit dat ze lekker vinden. Door enkel fruit (en boterhammen) te eten, ervaren de kinderen dat een tussendoortje geen koek hoeft te zijn. Dit aanbod is slechts een start om kinderen te stimuleren om dagelijks voldoende groenten en fruit te eten.

Digitale communicatie

Naar aanleiding van de coronamaatregelen zal er veel gecommuniceerd worden via "Gimme", website en klasmail. Dit zijn de digitale platformen waarvan we gebruik zullen maken om berichten en brieven door te sturen.

't Kadeeken

Ouders moeten vooraf een online dossier aanmaken via <http://ninove.ticketgang.eu> als ze willen gebruikmaken van deze opvang.

Afwezigheden

Kleuters

Kleuters hoeven geen doktersattest te bezorgen. Toch vragen wij om de klastitularis te verwittigen

Vanaf het schooljaar 2020-2021 verlaagt de aanvang van de leerplicht van 6 naar 5 jaar. Dit betekent dat 290 halve aanwezigheden voor leerlingen van de 3^{de} kleuterklas per schooljaar een minimum is als voorbereiding op het 1^{ste} leerjaar.

REGELMATIGE AANWEZIGHEID OP SCHOOL IS DUS ZEER BELANGRIJK.

Lager

Afwezigheden vanaf 3 dagen dienen gewettigd te worden.

Alle afwezigheden die niet gewettigd zijn door het voorziene document en de eventuele toestemming van de directie, zullen beschouwd worden als problematische afwezigheden en als dusdanig geregistreerd worden.

Na 5 halve dagen onwettig afwezig, wordt dit doorgegeven aan het CLB.

Deze afwezigheden worden bij schoolverandering meegedeeld aan de nieuwe school.

Reden	periode	Bewijs
Ziekte	ten hoogste drie opeenvolgende kalenderdagen	briefje ouders of doktersattest
	meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen	doktersattest
	vanaf de vijfde maal drie opeenvolgende kalenderdagen	Doktersattest
bijwonen van een begrafenis of huwelijksplechtigheid van iemand die onder hetzelfde dak woont of van een bloed- of aanverwant	de dag van de gebeurtenis	briefje van de ouders of officieel document de afwezigheid is gewettigd zonder voorafgaande toestemming van de directie
familieraad		
gerechtelijke reden		
maatregelen in het kader van de bijzondere jeugdzorg		
overmacht		
feestdagen verbonden aan de door de grondwet erkende levensbeschouwing		briefje van de ouders de afwezigheid is gewettigd zonder voorafgaande toestemming van de directie
overlijden van iemand die onder hetzelfde dak woont of een bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad	rouwperiode	briefje van de ouders of officieel document + toestemming van de directie
actieve deelname aan een culturele of sportieve manifestatie, na selectie	maximum tien halve dagen per schooljaar	
uitzonderlijke persoonlijke redenen	maximum vier halve schooldagen per schooljaar	
deelname aan time-out projecten		
beoefenen van topsport in de sporten: zwemmen, tennis en gymnastiek	maximum zes lestijden per week	gemotiveerde aanvraag van de ouders + verklaring van een bij de Vlaamse sportfederatie aangesloten sportfederatie m.b.t. het trainingsschema + medisch attest sportarts, verbonden aan een erkend keuringscentrum van de Vlaamse Gemeenschap + akkoord van de directie

Personeel

Directie	Gerda Van den Abeele (maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag) Martine Herpelinckx (woensdag)
1^{ste} KLA	Sarah De Turck (maandag, dinsdag, woensdag, donderdag tot 10u35 en vrijdag) Femke De Coene (donderdag van 10u50 tot 15u30)
1^{ste} KLB	Magali Wynant
2^{de} KL	Femke De Coene (maandag, dinsdag en woensdag) Lieselot De Maeseneer (donderdag en vrijdag)
3^{de} KL	Lieve Foutré
AL1	Hilde De Troch (maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag tot 10u50) Valerie Beaume (maandag tot 10u50, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag)
AL2	Wendy Anckaert (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) Luc Kaesemans (woensdag)
AL3	Anja Van Wayenberge
AL4	Kristien Beeckman (maandag, dinsdag, woensdag en donderdag) Mieke Vernailen (vrijdag)
AL5	Nathalie Chiau
AL6	Stefanie Tondeur

Zorgcoördinator / zorg (3^{de} lj) : Martine Herpelinckx

Zorgteam: * Lieselot De Maeseneer (kleuters)
* Mieke Vernailen (4^{de} lj)
* Luc Kaesemans (5^{de} & 6^{de} lj)

Leerkracht techniek / ICT : Pascal Gevaert

Leerkracht lichamelijke opvoeding: Sigi Van Laethem

Kinderverzorgster: Martine Arijs (woensdag & donderdagvoormiddag)

ICT-coördinator: ?

Leerkracht 'Katholieke godsdienst': Eva De Bodt

Leerkracht 'Zedenleer': Marisa Dupont

Leerkracht 'Islamitische godsdienst': Aynur Koca

Leerkracht 'Protestantse godsdienst': Judith Westland

Administratief personeel: Freya Van Den Eeckhout

Bustoezicht: Conny De Leeuw

Toezichtsters: **Appelterre 13A:** **Ochtend & avondtoezicht:** Annick Browaeyts

Middagtoezicht: ?

Maaltijdbedeler: Marleen Jacobs

Appelterre 48: **Middagtoezicht:** Peter De Vulder

Maaltijdbedeler: Carine Verbeirens

BIJDRAGEREGELING 2020 – 2021

1. BIJDRAGEN DIE DEEL UITMAKEN VAN HET PEDAGOGISCH – DIDACTISCH PROCES

pedagogische - didactische uitstappen:	schoolreis	KLEUTERONDERWIJS <ul style="list-style-type: none"> max. € 45,00 LAGER ONDERWIJS <ul style="list-style-type: none"> max. € 90,00
	pedagogische uitstappen (max. 3 per schooljaar)	
kosten bij projecten	toneel, poppenkast, film,... (max. 2 per schooljaar)	
	projectuitstappen week van het bos, museumbezoek, jeugdboekenweek...	
sportactiviteiten	zwemmen € 1,00 per zwembeurt en / of € 1,50 afhankelijk van de duur van de zwembeurt	
bijdrage busvervoer	telkens wanneer voor een extra - muros activiteit een bus moet ingelegd worden, kunnen we een bijdrage vragen.	
extra - muros activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> stadsklassen: max. € 245,00 zeeklassen: max. € 200,00 	max. € 445,00

2. ANDERE

T-shirt	€ 6,00
Short	€ 7,00
Badmuts	€ 1,80

3. AANGEBODEN DIENSTEN

bestellingen voor maaltijden en soep kunnen dagelijks gebeuren		
Maaltijd kleuters		€ 2,24
Maaltijd lager onderwijs		€ 3,01
Soep		€ 0,40
Remgeld		€ 0,12
Ochtendtoezicht		€ 0,75 / per begonnen half uur en met een maximum van € 1,50
Avondtoezicht	te laat is een boete van €5,00 per begonnen half uur/ per kind (ook op woensdagmiddag).	€ 0,75 / per begonnen half uur en met een maximum van € 1,50
Zwembrevet		€ 1,80
Nieuwjaarsbrieven		Van € 0,50 tot € 1,00
Abonnementen voor tijdschriften		wordt later meegedeeld
Schoolfotografie		wordt later meegedeeld
Steunacties Damiaanactie Kom op tegen kanker ...		wordt later meegedeeld

Busvervoer

Kleuters kunnen gratis gebruik maken van het busvervoer.

Gratis vervoer naar 't Kadeeken te Ninove.

Voor de kinderen van de lagere school gelden volgende prijzen:

Jaarabonnement	jaarlijks	€ 50,00
Jaarabonnement	maandelijks	€ 5,00
10 ritten (lijnkaart)		€ 14,00
1 rit		€ 3,00

De busroute kan in de loop van de maand september gewijzigd worden. Vanaf 1 oktober ligt de busroute in principe vast voor de rest van het schooljaar, behoudens niet-voorzien omstandigheden.

De onkosten worden maandelijks aangerekend door middel van facturatie. Gelieve zo vlug mogelijk na het ontvangen van het overschrijvingsformulier het nodige bedrag te storten op de schoolrekening of via domiciliëringsofdracht. Bij problemen kan u steeds terecht op het secretariaat (054/32 15 89).

Bijkomende financiële ondersteuning:

- UITPAS
- schooltoelagen